Подписът е заличен
Съгл. Чл.2 от ЗЗЛД

Утвърдил: .....

Директор на ДГ „Пролет” – Мария Василева

Заповед №82 /19.09.2023г.

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ДГ „ПРОЛЕТ”, ГР. САНДАНСКИ

2800, община Сандански; гр. Сандански; ул. Теменуга 2; ДГ „Пролет”; тел.:08922346 42;info-100902@edu.mon.bg

ДГ "ПРОЛЕТ" - Сандански

I.УВОД

С тези мерки се цели разработването на ефективна вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието в ДГ „Пролет”, основана на разбирането, че главна ценност в образователната система е детето.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за усъвършенстване на процесите за управление на качеството.

Важно място заемат показателите, условията и реда за измерването му.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на ДГ „Пролет”, гр. Сандански, основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

Степента на съответствие на услугата за децата за качеството на образованието, определяме с:

1. Нормативните изисквания (закони, държавни образователни стандарти и др.юридически актове).
2. Очакванията на потребителите (деца, родители, работодатели).
3. Очакванията на други заинтересовани страни.

Качеството на образованието се осигурява при спазване на следните принципи:

1. Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
2. Автономия и самоуправление;
3. Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
4. Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
5. Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
6. Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството в институцията;
7. Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на заинтересованите страни;
8. Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
9. Лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на институцията.

ЦЕЛИ НА УПРАВЛЕНИЕТО НА КАЧЕСТВОТО

1. Повишаване качеството на образователния процес в ДГ „Пролет”.
2. Подобряване на индивидуалния напредък на всяко дете по отношение на неговите образователни резултати.
3. Организационно развитие и обмен на добри практики в обучението.

ДГ "ПРОЛЕТ" - Сандански

Управлението на качеството е непрекъснат процес на взаимодействие между факторите и условията, от които зависи качеството на образованието и обучението и резултатите от него. Този процес се осъществява на национално, регионално и институционално равнище.

Измерването на постигнатото качество на образованието се осъществява чрез самооценяване и инспектиране. Самооценяването се извършва при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за управлението на качеството в институциите, а инспектирането - при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за инспектирането на детските градини и училищата. Съобразно изисквания в Закона за предучилищното и училищното образование, свързан с управлението на качеството в детската градина, е въведено изискването за самооценяване (вътрешна система за управление на качеството в училищата и детските градини). То се извършва от комисия в детската градина, чрез дейности, процедури и критерии, определени от детската градина. Областите, които подлежат на самооценяване, са:

- **управлението** - ефективното разпределяне, използването и управлението на ресурсите за повишаване на качеството в институцията; Взаимодействие на детската градина с родителската общност. Дейността на Обществения съвет към детската градина;
- **образователният процес**, който включва обучение, възпитание и социализация;
- **взаимодействието на образователната институция с всички заинтересовани страни.**

В процеса на оценяване участват децата от различните възрастови групи, учителите, директорът, другите педагогически специалисти, както и родителите.

Новата концепция за подобряване на качеството на образованието в ДГ „Пролет” изисква положителни промени в областите:

• **управление на образованието**- гарантирано участие на гражданското общество в изработването, прилагането и мониторинга на стратегиите за развитие на образованието;

• **образователна среда** - изграждане на толерантна, здравословна и сигурна образователна среда, насърчаваща индивидуалното развитие; ясно определени;

• **задължителни знания и умения;** привлекателни форми на обучение, представящи разбираемо учебното съдържание; измерими образователни резултати; широко навлизане на нови информационни и комуникационни технологии;

• **учителска професия** - целенасочени политики в областта на квалификацията на учителите;

• **мониторинг** - създаване на системи за ефективно измерване на образователните постижения и системи за мониторинг на дейността на учителя и образователната институция.

Измерването на постигнатото качество са приложени като последователност от действия за определяне на резултатите на институцията по критерии за период **2020/2024 г.** на измерване и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий.

ДГ "ПРОЛЕТ" - Сандански

Измерването на постигнатото качество в ДГ„Пролет” се осъществява ежегодно чрез самооценяване, при пълно проследяване на параметрите по определени раздели, одобрени от Педагогически съвет с протокол номер Решение № : П Р О Т О К О Л №1 от 15.09.2022г.

II. Обследване по параметри на вътрешната система за осигуряване на качеството в ДГ„Пролет”, гр. Сандански.

Вътрешната система за осигуряване на качеството е приложена като съвкупност от взаимосвързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и/или обучение в **ДГ„Пролет”** и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти и на действащото законодателство.

Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

- Политиката и целите по осигуряване на качеството;
- Органите за управление на качеството и правомощията им;
- Правилата за нейното прилагане;
- Годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
- Условията и реда за измерване на постигнатото качество чрез самооценяване.

Политиката и целите по осигуряване на качеството се разработват от директора в съответствие със стратегията за развитие на образователната институция.

Органи за управлението на процедури свързани с качеството са:

- Директорът;
- Педагогическият съвет на образователната институция;
- Комисия по качество (работна група);

За функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството в ДГ„Пролет”, гр. Сандански е определена Комисия по качеството (работна група) за:

- Разработване на правила за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството и актуализирането им;
- Разработване на годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
- Разработване на конкретни процедури по критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по самооценяването;

ДГ "ПРОЛЕТ" - Сандански

- Провеждане на самооценяването;
- Изготвяне на доклад от самооценяването до директора;
- Дава предложения за мерки за подобряване на качеството на база направените анализи от вътрешните одити и проведената самооценка;
- Дава предложения за коригиращи действия по определените мерки по качеството, полагане на нови цели за подобряване на качеството и дава предложения за актуализация по контекста на институцията.

Директорът на ДГ„Пролет”, гр. Сандански:

- Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството;
- Разработва политиката и целите по осигуряване на качеството;
- Определя отговорника (секретаря) по качеството;
- Определя състава на комисията или комисиите;
- Утвърждава годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяването след приемането му от съответния орган и коригиращите мерки в хода на изпълнението му;
- Утвърждава процедурите по критериите и инструментариума към тях за провеждане на дейностите по самооценяването;
- Утвърждава коригиращи мерки и дейности за следващия период на измерване на качеството въз основа на годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване;
- Провежда мониторинг на дейностите по осигуряване на качеството в детската градина;
- Представя годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване на регионалното управление по образованието;
- Организира обучение на персонала за осигуряване на качеството в образователната институция.

Педагогическият съвет приема:

- Мерките за повишаване на качеството на образованието;
- Правилата за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството и актуализацията им като част от правилника за дейността на обучаващата институция;
- Годишния план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
- Годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване;

ДГ "ПРОЛЕТ" - Сандански

- Прима промените по цели по качеството и контекста на образователната институция.

Директорът на образователната институция отговаря за функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството, като със заповеди организира изпълнението на следните дейности:

- анализ на резултатите от изпълнението на целите на детската градина;
- анализ на силните и слабите страни, на възможностите и рисковете за развитието на детската градина;
- посочване на индивидуалния напредък на всеки обучаем по отношение на неговите образователни резултати;
- посочване на специфичните за институцията ключови фактори, които влияят на качеството на предоставяното образование;
- планиране на ежегодните дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на образователната институция;
- изпълнение на планираните дейности от плана за действие към стратегията за развитие на образователната институция и реализиране на заложените в нея цели;

Определя задачите и сроковете и отговорниците за изпълнение на поставените цели и задачи;

Определя начина на участие на заинтересовани лицата, включени в процеса на самооценяване: обучаеми, учители, директор и родители;

Утвърждава определените на подготвителния етап дейности, процедури, критерии, показатели и инструментите за самооценяване;

Утвърждава преди края на учебната година доклада от самооценяването, който съдържа:

- информация за вътрешната и външната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването;
- данни за използваните инструменти при самооценяването;
- данни за резултатите от самооценяването, сравнени с резултатите от предходното самооценяване;
- анализ на резултатите от самооценяването;
- дава предложения за мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията с цел повишаване на качеството на предоставяното образование, както и за срокове за тяхното изпълнение.

Докладът от самооценяването е част от ежегодния отчет за изпълнението на плана за действие към стратегията за развитието на образователната институция.

Годишният план-график съдържа дейностите по самооценяването, групирани по критериите за качество, като задължително се посочват видът на инструментариума към тях и сроковете и отговорните лица за изпълнението им.

План-графикът се приема от педагогическия съвет и утвърждава от директора на образователната институция в началото на всяка учебна година.

ДГ „ПРОЛЕТ” - Сандански

При необходимост се предлагат на Педагогически съвет с одобрение на директора, коригиращи мерки, въз основа на процедура за коригиращи мерки, за изпълнение на годишния план-график. След утвърждаване на мерките се организира и координира изпълнението им от директора.

III.УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО

Измерването на постигнатото качество на образованието и обучението се осъществява от образователната институция, чрез прилагането на План за одит, по процедури по критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по самооценяването, по изготвен Наръчник за самооценяването.

Самооценяването е процес, регламентиран в Наръчника по самооценяването, на изготвяне на вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование чрез дейности, процедури и критерии, определени от образователната институция. Периодът за самооценяване за образователната институция е заложена в ЗПУО с приложими ДОС.

Самооценяването в образователната институция се извършва по предварително определени критерии и показатели към тях. Самооценяването се провежда по процедури, утвърдени от педагогически съвет и директор.

IV. СРЕДА И ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ФУНКЦИОНИРАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

Световната икономическа криза намира своето отражение и у нас. Тя води до снижаване на качеството на живот във всички сфери. От там миграционния поток на млади хора навън. Наблюдава се занижаване качеството на образование. Причините са повече от ясни – можещите, способни и креативни млади и не чак толкова млади учители са потърсили адекватно заплащане на своя труд в други страни.

С намаляване на качествените кадри се понижава и качеството в образованието. Социалния статус на учителската професията е тревожно нисък. От друга страна членството на България в Европейския съюз има за цел изравняване стандарта и подобряване качеството на живот. Това с пълна сила важи и за качеството в образованието. Ето защо образователна политика на държавата е изцяло отворена за европейските образователни норми, което да направи съпоставимо нашето образование с европейското. Това е труден и бавен процес, който във времето дано обхване само едно поколение.

Като част от държавата ситуацията в община Сандански не е по-различна. Световната икономическа криза намира своето отражение в намаляване обема на работа. Търсейки препитание, по-добра реализация и по-висок жизнен стандарт, младите хора емигрират и преобладаващата част от оставащото население е в неактивна възраст. Намалява броят на икономически активното население. Намалява

Документ разработен на база изисквания заложени в ЗПУО и приложими ДОС

ДГ „ПРОЛЕТ” - Сандански

населението в общината.

Всички градини малко или много се сблъскват с проблеми, произтичащи от демографската криза и конкуренцията. Но проблемите на детските градини би следвало да разглеждаме като част от проблемите на нашето общество. Преодоляването на трудностите зависи от диалога и консенсуса между институциите, от които зависи развитието на предучилищното образование.

Обществените очаквания за качествено образование се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението в съответствие с потребностите на детето. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Подобряване на качеството на образование чрез модернизиране на учебното съдържание и извеждане на съвременните ключови компетентности.

Безопасността, опазването и защитата на децата са от първостепенно значение в работата на ДГ „Пролет”. В ситуацията на COVID-19 всяка държава търси най-адекватните мерки за осигуряване на безопасна и здравословна среда, позволяваща постепенното възобновяване на процеса на педагогическо взаимодействие в детските градини, при спазване на строги противоепидемични мерки.

Тези условия ще изискват през учебната година полагане на повече усилия от обичайното. Необходимо е да се намери баланса между предпазливостта и отговорността за здравето на децата, работниците и служители и гражданите от една страна, и необходимостта да работим и живеем относително нормално, от друга.

В настоящата ситуация е важно всички мерки да бъдат осъзнати и приемани от всички като значими за опазване здравето на децата от ДГ „Пролет”, на техните семейства и работниците и служителите. Необходимо е да бъде намерен балансът между добрата информираност и прекаленото ангажиране на вниманието на децата с рисковете от разпространение на вируса.

ДГ „Пролет” се стреми да осигури спокойна среда за работа в колектива, за децата и за техните семейства, в която да бъде предоставена необходимата информация за рисковете от заразяване, но в никакъв случай да не се допусне създаване на напрежение от непрекъснато фокусиране върху темата.

Отчитайки трудната ситуация във връзка с разпространението на COVID-19, която може да доведе в отделни случаи до карантиниране на една или на повече групи, на цялата детска градина, на населено място или на регион, да наложи задържане вкъщи на отделни деца, които страдат от заболявания, които ги поставят в рискова група от COVID-19, и зачитайки правото на родителите да не пускат децата си на детска градина, може да се осигури подкрепа в хода на учебната година под формата на предоставяне на материали и изготвяне на конкретни задачи и предоставянето им на децата чрез техните родители.

Тези дейности се осъществят според техническите и технологични възможности на детската градина и на семействата.

ДГ „ПРОЛЕТ” - Сандански

Когато ДГ „Пролет” е затворена, общуването на децата е предимно с членовете на семейството. Усилията на ДГ „Пролет” са насочени предимно към осигуряване на условия, в които да обогатят и насърчават общуването и ученето в домашна среда чрез активното ангажиране на родителите.

Активното участие на родителите е ключов фактор за провеждане на разнообразни и развиващи дейности с децата в семейната среда, като учителите дават конкретни идеи за това.

По този начин учителите насърчат активността на семействата, което би подпомогнало:

- участието на децата в дейности, стимулиращи тяхното развитие в семейната среда и пълноценното им взаимодействие с родителите.
- установяването на трайно и ефективно партньорство с родителите, което от своя страна ще допринесе за синхрон в усилията на детската градина и семейството по отношение на детето и неговото развитие.

При възникване на необходимост, ДГ „Пролет” да остане затворена, се налага възможности за заместващи занимания и поддържане на процеса на взаимодействие с децата в предучилищното образование с цел придобиване на компетентности, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование и за развитието му като личност. В тези случаи се създава подходяща организация за оптимално използване на персонала, като това се осъществява при прилагане на принципи и ограничения.

Добрата информираност и ясната осъзнатост за необходимостта от спазването на правилата, въведени в детската градина, са най-добрата основа за изграждане на добър психоклимат за намаляване на напрежението и на стреса за колектива и за семействата. Освен това те са основни фактори и за създаването на среда на взаимно доверие и подкрепа, която е от съществено значение в настоящата ситуация.

Необходимо е всички участници в предучилищното образование да са подготвени за процеса на адаптиране в новата обстановка и да носят отговорност за ограничаване на заразяването и за опазване на здравето - своето, на своите близки и на околните.

V. ВИЗИЯ

ДГ „Пролет“ да бъде оценена като предучилищна образователна институция, предоставяща качествена подготовка в областта на предучилищното образование, ползваща се с доверието на обществеността.

Приоритетни направления:

- Повишаване качеството на предоставяното образование и възпитание от ДГ „Пролет”.
- Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите.
- Утвърждаване на ДГ като научно, културно и спортно средище.
- Осигуряване на равен достъп до качествено възпитание и предучилищна подготовка.

ДГ"ПРОЛЕТ" - Сандански

- Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи деца.
- Взаимодействие е родителската общност.
- Изпълнение на националната стратегия „Учене през целия живот”
- Осъвременяване на традициите във възпитателната дейност.
- Подобрение на външната и вътрешната среда на ДГ „Пролет”.

Планиране и реализация на дейности, произтичащи от приоритетите на ДГ „Пролет”

Повишаване на качеството на предоставяното образование и възпитание от ДГ „Пролет”

1. Цели:

• Осигуряване на качествено и ефективно възпитание и образование.

• Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт.

• По-широко навлизане на нови методи на педагогическо взаимодействие и обучение /интерактивност, проектна работа/.

2. Дейности за постигане на целите:

• Повишаване познавателната активност на децата.

• Създаване на условия за изяви на децата.

• Повишаване качеството на публичните изяви на децата.

• Повишаване качеството и ефективността на въздействие върху подрастващите.

• Осъществяване на допълнителна работа е децата. Откриване на заложбите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа е децата.

• Прилагане на подходи, основани на демократични принципи и развити образователни модели, свързани е повишаване успеваемостта на децата в обучението.

• Поставяне на детето в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания и практическата им приложимост.

• Използване на иновативни педагогични методи и форми за предаване и научаване на знания.

• Извършване на ефективна диференцирана работа с деца с намалена успеваемост.

• Стриктно спазване на изискванията:

- за безопасност на труда и правилника за вътрешния ред, водещи закони и наредби, свързани е образованието, опазване на живота и здравето на децата;

ДГ „ПРОЛЕТ” - Сандански

- за превенция на различни форми на дискриминация сред деца, педагогически и непедагогически персонал;
- за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд;

• Засилване взаимодействието с родителите и други заинтересовани представители на общността.
• Използване на създадени мултимедийни материали.
• Повишаване на социалните умения на децата, чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.
• Реализиране превенция на насилието и агресията сред децата и утвърждаване на позитивни модели на поведение.
• Подкрепа на изявата и развитието на даровитите деца.
• Разширяване и стимулиране на формите за възпитание и обучение в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт.

Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите.

1. Цели:

• Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите работещи в ДГ „Пролет”;
• Оптимизиране структурата на изградената система за квалификация;
• Разработена е вътрешна система за повишаване на качеството, тя функционира и се отчитат резултати;

2. Дейности за постигане на целите:

• Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия;
• Използване на разнообразни форми на квалификационна работа - проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научно-практическа конференция, информация от библиотека, интернет.
• Създаване на възможност за повишаване на професионално-квалификационната степен за всеки член на педагогическата колегия;
• Повишаване ефективността на педагогическия контрол. Повишаване на изискванията към работата на учителя чрез вътрешно-институционалната контролна дейност и измерване на резултатите;
• Създаване на условия за повишаване реалните резултати от възпитанието и обучението - засилване качеството на предварителната подготовка, спазване задълженията произтичащи от ЗПУО и вътрешните правилници и наредби;
• Обмен на информация и съобщения чрез e-mail.
• Участие във всички форми за квалификация организирани на регионално и национално ниво;
• Разширяване и усъвършенстване на моделите и формите за контрол, чрез разработване на актуализирани оценъчни карти;

ДГ „ПРОЛЕТ” - Сандански

• Създаване на условия за квалификация на учителите за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на програмното съдържание;

• Създаване на механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството;

Утвърждаване на ДГ като научно, културно и спортно средище.

1. Цели:

• Реализиране на ефективна рекламна кампания за постиженията на децата;

• Публичност и популяризиране на предлаганото възпитание, обучение и съдържанието му;

2. Дейности за постигане на целите:

• Организиране, поощряване и своевременно информиране за участие в конкурси;

• Организиране на спортни състезания;

• Участие в културните празници на общинско ниво;

• Повишаване на социалните умения на децата чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие;

• Изготвят се и се издават информационни, рекламни и други видове табла, рекламни материали и електронни информационни средства в сградата на ДГ, поддържа се динамичен сайт на ДГ;

Осигуряване на равен достъп до качествено образование

1. Цели:

• Осигуряване на качествено и ефективно образование;

• Осигуряване на добро обучение на учителите и кариерна пътека;

• Повишаване на изискванията към работата на учителя;

• Обучение за работа с деца със СОП;

• Надграждане на знания и умения с цел развитие потенциала на всяко дете и възможност за пълноценна социална реализация;

2. Дейности за постигане на целите:

• Прилагане на иновативни методи и технологични средства за възпитание и обучение;

• Приемственост между всички фази от обучението;

• Работа в мултиетническа среда;

• Работа с деца със специални образователни потребности;

• Издигане равнището на езиковата подготовка;

• Развиване на достъпност до новите информационни технологии;

ДГ "ПРОЛЕТ" - Сандански

• Съвместно обучение и възпитание на деца с различен етнически произход;
• Диференциране на грижите спрямо различните потребности на децата;

Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи деца;

1. Цели:
• Откликване на изискванията на обществото за устойчива образователна система с безусловна публичност и прозрачност на управление и състояние;
• Създаване на условия за изява на всички деца в съответствие с техните желания и възможности;
• Развиване ефективността на връзката учител – родител;
• Чрез творческото развитие на децата да се работи активно в посока утвърждаване на ДГ, като образователен и духовен културен център;
2. Дейности за постигане на целите:
• Поддържане на мрежа за връзка с Интернет на всички занимални и административни помещения на ДГ;
• Изграждане на подходяща среда за даровити и изоставащи деца, чрез активното съдействие на педагогическата колегия;
• За постигане на по-добър диалог с децата и родителите им е необходимо и осъществяване на подготовка за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа, за общуване и социализация;

Взаимодействие с родителската общност и другите заинтересовани представители на местната общност.

1. Цели:
• Осъществяване процеса на подготовка, обучение и възпитание на децата във взаимодействие и сътрудничество с родителите им;
• Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията в съответствие със ЗПУО;
• Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование;
• Спазване на единни педагогични изисквания и стандарти за поведение и успеваемост;
2. Дейности за постигане на целите:
• Повишаване на уменията за работа с родители;
• Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с родителите на децата;
• ДГ ще предоставя възможност и ще оказва необходимото съдействие на родителите за:
- да се срещат с учителите в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време;
- да участват в родителските срещи;

ДГ "ПРОЛЕТ" - Сандански

- да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им;
- да бъдат консултирани по въпроси, свързани с възпитанието на децата от специалист;
- да се запознаят срещу подпис с правилника за дейността на ДГ;

• Педагогическата колегия периодично и своевременно ще предоставя информация за успеха и развитието на децата в образователно - възпитателния процес;

• Консултира родителите за възможностите и формите за допълнителна работа с детето с оглед максимално развитие на заложбите му, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага;

Изпълняване на Национална стратегия за „Учене през целия живот”

1. Цел:

• Развитие и повишаване квалификацията на педагогическия и административния персонал;

2. Дейности за постигане на целите:

• Развитие на ефективни партньорства с институции за продължаващо образование за непрекъсната квалификация на работещите в детската градина;

• Подсигуряване и насърчаване достъпа до различните форми на непрекъснато образование е цел придобиване на необходими нови умения;

• Насърчаване на подготовката и квалификацията на учителите;

• Активно участие в национални и международни програми, свързани с квалификация на педагогическата общност;

• Развитие на дигиталните умения на учители и администрация;

• Участие на учители в дистанционни форми обучение.

Осъвременяване на традициите във възпитателната дейност

1. Цели:

• Да се създадат адекватни условия за опазване и разбирателство между различните етнически и верски групи;

• Създаване на предпоставки за по-успешна социализация на децата от различна етническа общност;

• Превръщане на културното многообразие в източник и фактор за взаимно опазване и духовно развитие на децата и създаване на атмосфера на взаимно уважение, толерантност и разбирателство;

• Сближаването на децата от различни етнически групи в процеса на обучението им;

• Повишаване на професионалната квалификация на учителите за успешна работа в мултиетническа среда;

ДГ „ПРОЛЕТ” - Сандански

2. Дейности за постигане на целите:

• Създаване на подходящи средства за съхранение и развитие на културната идентичност на децата от различни етноси;

• Участие в празници и тържества.

Подобрения във външната и вътрешната среда на ДГ

1. Цели:

• Създаване на условия за активна образователно - възпитателна дейност.

• Подобряване равнището на административно обслужване.

• Естетизация на околната среда.

• Наличие на модерна материално-техническа база за обучение в съответствие с изискванията на ДОС.

2. Дейности за постигане на целите:

А. Подобрения във външната среда:

• Подобряване състоянието на външната среда. Планиране, реализация, поддръжка.

• Поддръжка на зелените площи.

• Оформяне на двора на ДГ.

Б. Подобрения във вътрешната среда:

• Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи.

• Поддържане постигнатото ниво на технологично развитие. Стремежът е изпреварващо предоставяне на учителите на най-модерна и достъпна техника за осъществяване на интерактивно обучение.

В. Поддържане на модерна ИКТ среда:

• Развитие на благоприятна среда за развитие на електронно образователно съдържание.

• Въвеждане на иновативни технологии в образованието.

• Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание.

• Активно участие в електронната свързаност на образователните институции.

• Развитие на безжичната инфраструктура /тип Wi-Fi свързаност/ на територията на ДГ.

• Обслужването позволява бърз и надежден достъп до информация, предлага полезни и лесни за използване инструменти; използват се и различни форми на ИКТ; служителите са компетентни, вежливи, коректни, любезни и приветливи.

ДГ "ПРОЛЕТ" - Сандански

	Дейности за повишаване успеваемостта на децата	Отговорник	срок
	1. Прилагане на интерактивни методи на обучение, ИКТ и дидактични материали в дейности, които провокират мисленето и самостоятелността на децата, формиране на практически умения и развитие на личността.	Учители	Целогодишно
	2. Ежедневна комуникация между педагогическите специалисти, участващи във възпитателно-образователния процес в ДГ „Пролет“.	Учители	Ежедневно
	3. Ефективно диференциране на задачите и планиране на образователния процес в зависимост от индивидуалното развитие на всяко дете.	Учители	Целогодишно
	4. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на възпитателно-образователния процес и ориентирането му към конкретни резултати.	Учители	Целогодишно
	5. Целенасочена квалификация на учителите.	Директор, Учители	Целогодишно
	Дейности за популяризиране на организацията на възпитателно-образователния процес в ДГ.		
	1. Организиране на дейности, които да бъдат представяни пред родители и общественост.	Учители	По график
	2. Популяризиране на добри практики.	Учители	По график
	3. Разширяване на съвместни дейности с родители, работилници, еко-възпитание, спортни мероприятия и др.	Директор	По график
	4. Разширяване на партньорството и взаимодействието между ДГ, училището, родителската общност и социалните партньори.	Учители	
	5. Организиране на изложби. Учителите Периодично	Директор, ОС към ДГ	Постоянен
	Дейности и критерии за отчитане на възпитателно-образователните резултати		

	1. Изготвяне и използване на единни стандарти и система за оценка на развитието на децата.	Педагогическият екип	Постоянен
	2. Анализ на възпитателно-образователния процес входно ниво, годишни резултати с предходната година.	Педагогическият екип	Целогодишно
	3. Увеличаване на извън групови дейности - изяви, брой включени деца.	Директор	Целогодишно
	4. Изграждане на позитивна атмосфера в ДГ - занимания по интереси, обогатяване на дидактичната база.	Директор, учители	Постоянен
IV.	**Дейности за мониторинг и контрол на педагогическия процес в ДГ**		
	1. Проверка на дневници, тематично разпределение и задължителна документация.	Директор	Ежеседмично
	2. Отчетна и финансова документация. Сведения за спазване организацията на режима, присъстващи деца.	Директор	Месечно
	3. Контрол по отношение на качеството на педагогическата дейност, организацията на работата и педагогическите ситуации и постиженията на децата.	Директор	Седмично, контролна дейност

Мерките са приети на заседание на ПС с протокол №3 от 19.09.2023 г. и са утвърдени от Директора със Заповед №82 /19 .09.2023 г.

ДГ "ПРОЛЕТ" - Сандански

ДГ "ПРОЛЕТ" - Сандански